


Programa Texas Rising Star: Próximos pasos para la certificación


¡Felicidades! Su programa de cuidado infantil y educación temprana ha obtenido la certificación Texas Rising Star. Los siguientes pasos le ayudarán a asegurarse de que su programa cumpla con los requisitos de cumplimiento continuo y conozca los pasos a seguir.

Cumplimiento del Reglamentos de cuidado infantil (CCR)




El cumplimiento continuo de los estándares mínimos es vital para garantizar que el programa no se vea afectado negativamente mientras esté certificado por Texas Rising Star. Engage revisará automáticamente el programa a diario para identificar cualquier posible deficiencia que pueda justificar una sanción, basándose en el formulario de evaluación de certificación. Estos formularios están disponibles en la [página web](#) de Herramientas y recursos de Texas Rising Star.

Mejora continua de la calidad




Revise su Plan de Mejora Continua de la Calidad (CQIP) con su mentor asignado para centrarse en las áreas específicas en las que su programa necesita apoyo. Estos planes se pueden actualizar con la frecuencia que sea necesaria.

Actualizar los registros de desarrollo profesional.




Cada año, el personal del programa debe completar un número mínimo de horas de capacitación antes del aniversario de su fecha de contratación, según el tipo de centro. Asegúrese de que el personal cumpla con estos requisitos de acuerdo con su plan de capacitación y de que actualicen sus registros en el [Registro de la Fuerza Laboral de TECPDS](#).

Prepárese para la visita de seguimiento anual.



El programa incluirá una visita de seguimiento anual antes del aniversario de la fecha de certificación. Esta visita no se anuncia con antelación (no hay un plazo de dos semanas) y reduce a la mitad el número de aulas observadas, siempre y cuando se observe al menos un aula de cada grupo de edad. Trabaje con su mentor asignado para prepararse.

Comunicar los cambios



Asegúrese de que el perfil de su programa en Engage esté actualizado con la información de contacto, las aulas disponibles y los detalles del programa para que todo el personal de Texas Rising Star pueda brindar una comunicación eficaz. Informe a su mentor asignado sobre cualquier cambio en el programa o las instalaciones para que pueda ayudarle con los pasos necesarios.

Para obtener información sobre los pasos de certificación los requisitos o las exenciones visite:

www.childcare.texas.gov/texas-rising-star.



Texas 
Rising Star

¿Qué puede proporcionar mi mentor?

Cada programa de cuidado infantil y educación temprana que participa en Texas Rising Star tiene asignado un mentor que lo apoya en la obtención, el mantenimiento y el logro de la certificación. A continuación encontrará información sobre el apoyo y los recursos que proporciona el mentor.

Visitas de tutoría



Como mínimo, el mentor asignado realizará visitas mensuales al programa. Estas visitas deben programarse y pueden ser virtuales o presenciales. Los programas que buscan la certificación o un nivel superior de calidad deben recibir al menos una visita presencial cada tres meses. Se pueden realizar más visitas según las necesidades del programa o la disponibilidad del mentor.

Recursos



Los mentores proporcionarán a los programas diversos recursos a los que tienen acceso. Estos recursos pueden incluir información o plantillas digitales, materiales y equipos físicos, o folletos, trípticos y otros materiales impresos. Muchos de estos recursos están diseñados como material de apoyo y el programa puede utilizarlos según sea necesario o siguiendo las instrucciones recibidas.

Asistencia Técnica



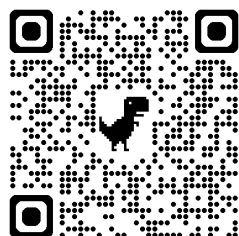
Durante una visita de mentoría, el mentor brindará asistencia técnica (asesoramiento) al administrador del programa (director) y al personal de cuidado infantil (maestros) según sea necesario o lo soliciten, basándose en el plan de mejora continua de la calidad del programa. Esto puede incluir demostraciones prácticas, acompañamiento individualizado, apoyo reflexivo o asesoramiento sobre la organización del espacio.

¿Quién es mi mentor?



Para saber quién es tu mentor, visita la página del perfil de tu programa en CLI Engage o ponte en contacto con tu oficina local de Workforce Solutions .

Encuentre aquí la información de contacto de su oficina local de Workforce Solutions.



¿Quién más puede apoyarme?



Cada Junta Local de Soluciones Laborales cuenta con el siguiente personal designado para apoyar los programas de cuidado infantil y educación temprana.

Especialista de TECPDS: Este personal apoya a los programas en la carga de documentos en el Registro de la Fuerza Laboral de TECPDS y valida los registros. Especialista en bebés y niños pequeños.

Especialista en bebés y niños pequeños: Este personal apoya los programas en las aulas para bebés y niños pequeños, ofreciendo capacitación y recursos